

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ŽUPA DUBROVAČKA

Broj 16	Godina XXVI.	Srebreno, 27. travnja 2026.	Uprava i uredništvo: Vukovarska 48, 20207 Mlini, tel. 487 - 476 List izlazi po potrebi.
---------	--------------	-----------------------------	--

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

- | | |
|---|---|
| 01. Odluka o javnim parkiralištima
.....2 | 07. Odluka o izgledu službene odore, te izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog redara Općine Župa dubrovačka.....19. |
| 02. Odluka o reklamiranju na području Općine Župa dubrovačka.....7 | 08. Odluka o izgledu službene odore, te izgledu i sadržaju službene iskaznice prometnog redara Općine Župa dubrovačka.....24 |
| 03. Odluka o II. izmjenama Odluke o načinima ostvarivanja prednosti pri upisu u Dječji vrtić „Župa dubrovačka“.....15 | 09. Zaključak kojim se dozvoljava izvođenje radova unutar obuhvata turističke zone „Kupari I“ tijekom turističke sezone 2026. godine.....28 |
| 04. Odluka o davanju suglasnosti na sklapanje Ugovora o prijenosu komunalnih vodnih građevina između Općine Župa dubrovačka kao prenositelja i trgovačkog društva VODOVOD DUBROVNIK d.o.o..... 17 | 10. Zaključak kojim se daje suglasnost za rekonstrukciju i izgradnju javnih prometnica za potrebe projekta Kupari I. u Općini Župa dubrovačka28 |
| 05. Odluka o stavljanju van snage Odluke o proglašenju svojstva komunalne infrastrukture na nekretninama kao javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Plat..... 17 | 11. Zaključak o skraćivanju roka od 3 mjeseca za ponovno stavljanje Prijedloga odluke o proglašenju sezonske pješačke zone u dijelu naselja Srebreno – prema Luci Srebreno na dnevni red neke od nadolazećih sjednica Općinskog vijeća Općine Župa dubrovačka..... ..29 |
| 06. Prijedlog zaključka o prodaji u cjelini katastarske čestice oznake kat. čest. 1437/3, k. o. Brašina, upisane u zk. ul. 53, ukupne površine od 50 m2 (put).....18 | |
-

01.

Na temelju članka 5. stavka 1. točke 6. i 11. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22, 133/23, 145/24), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 24.-26. Odluke o uređenju prometa na području Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" br. 3/26) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" br. 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 – pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), uz prethodnu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Dubrovačko - neretvanske KLASA: UP/I-211-05/26-05/15, URBROJ: 511-03-03-26-14 od 25. ožujka 2026, Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 10. sjednici, održanoj 27. travnja 2026., donijelo je

O D L U K U**o javnim parkiralištima****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se organizacija, upravljanje i način korištenja javnih parkirališta te način naplate parkiranja na području Općine Župa dubrovačka.

Ovom Odlukom osobito se uređuju:

- javna parkirališta i parkirališne zone
- način parkiranja i parkirališne karte
- povlaštene parkirališne karte
- rezervirana parkirališna mjesta
- nadzor nad parkiranjem.

Članak 2.

Pod uslugama parkiranja na uređenim javnim površinama kao uslužnom komunalnom djelatnošću podrazumijeva se upravljanje tim površinama, njihovo održavanje, naplata i kontrola parkiranja i drugi poslovi s tim u vezi te obavljanje nadzora i premještanje parkiranih vozila na površinama javne namjene sukladno posebnim propisima.

Uslužna komunalna djelatnost iz stavka 1) ovoga članka povjerava se trgovačkom društvu ŽUPA DUBROVAČKA d.o.o. za komunalne poslove, Srebreno (Općina Župa Dubrovačka), Vukovarska 48, OIB 97544306128 (u daljnjem tekstu: „Isporučitelj komunalne usluge“), na neodređeno vrijeme.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je uslužnu komunalnu djelatnost usluge parkiranja na uređenim javnim površinama obavljati u skladu:

- s ovlastima iz ove Odluke te svim propisima koji uređuju obavljanje navedene uslužne komunalne djelatnosti
- s načelima komunalnog gospodarstva,
- s odredbama sklopljenog ugovora s Općinom Župa dubrovačka, redovito, savjesno i stručno s pozornošću dobrog gospodara.

Općina Župa dubrovačka i Isporučitelj komunalne usluge sklapaju ugovor kojim uređuju međusobna prava i obveze glede obavljanja djelatnosti.

Članak 3.

Isporučitelj komunalne usluge u svrhu obavljanja komunalne djelatnosti usluge parkiranja u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu i propisima

donesenim na temelju tog Zakona te u skladu s posebnim propisima, ovom Odlukom i uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Župa dubrovačka donosi opće uvjete kojima kao isporučitelj komunalne usluge utvrđuje uvjete pružanja odnosno korištenja komunalne usluge parkiranja, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge parkiranja i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge parkiranja (dalje u tekstu: Opći uvjeti) na području Općine Župa dubrovačka i sklapa s korisnikom komunalne usluge ugovor o isporuci komunalne usluge parkiranja, ako ovom Odlukom i Općim uvjetima nije drugačije određeno.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je donijeti cjenik komunalnih usluga parkiranja te za njega, kao i za svaku njegovu izmjenu ili dopunu, pribaviti prethodnu suglasnost Općinskog načelnika Općine Župa dubrovačka.

Članak 4.

Parkiranjem vozila na javnom parkiralištu korisnik sklapa s Isporučiteljem komunalne usluge ugovor o korištenju javnog parkirališta.

Smatra se da je korisnik prihvatio opće uvjete korištenja ako je vozilo parkirano na propisno označenom parkiralištu.

Ako korisnik koristi parkiralište bez valjane parkirališne karte, smatra se da je sklopio ugovor uz obvezu plaćanja dnevne parkirališne karte

Članak 5.

Javna parkirališta mogu biti stalna ili privremena, ulična ili izvanulična.

Stalna javna parkirališta su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tijekom cijele kalendarske godine.

Privremena javna parkirališta su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tijekom privremene regulacije prometa, organizacije prigodnih manifestacija, priredbi i slično.

Ulična javna parkirališta su parkirališta posebno označena propisanom horizontalnom ili vertikalnom signalizacijom na kolniku i nogostupu na nerazvrstanim cestama u skladu s propisima o sigurnosti prometa te tehničkom dokumentacijom.

Izvan ulična javna parkirališta su parkirališta koja se nalaze izvan kolnika, a označena su propisanom vertikalnom ili horizontalnom signalizacijom u skladu s ovom odlukom i prostorno su definirana posebnim projektom.

Javno parkiralište može biti uređeno kao otvoreno ili zatvoreno javno parkiralište.

Otvoreno javno parkiralište je parkiralište bez automatske i/ili poluautomatske kontrole ulaza i izlaza.

Zatvoreno javno parkiralište je parkiralište sa automatskom i/ili poluautomatskom kontrolom ulaza i izlaza odnosno kontrolom ulaza i izlaza putem ovlaštene osobe Isporučitelja komunalne usluge.

Članak 6.

Parkiranje na javnom parkiralištu s naplatom može biti s ograničenim ili neograničenim vremenom trajanja parkiranja.

Članak 7.

Javna parkirališta moraju imati oznaku parkirališne zone, dopuštenog trajanja

parkiranja, vremena naplate parkiranja, visinu naknade za parkiranje i način naplate parkiranja.

Javna parkirališta s naplatom moraju biti označena prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa na cestama i s važećim podzakonskim propisom kojim se propisuje *namjena*, vrsta, značenje, oblik, boja, dimenzije, karakteristike i postavljanje prometnih znakova, signalizacije i opreme na cestama, koje se koriste za cestovni promet.

Ako to zakonom nije drugačije propisano parkirališno mjesto na javnim parkiralištima označava se bijelom horizontalnom signalizacijom.

Članak 8.

Javna parkirališta s naplatom svrstavaju se u jednu (1) parkirališnu zonu.

Oznake za:

- 1. zona je crvene boje,

Članak 9.

Zona 1. (crvena) – obuhvaća sljedeće područje:

- *Izvanulična parkirališta:* Parking Srebreno 1
- *ulična parkirališta:* Srebreno – Vukovarska ulica – Šetalište dr. Franja Tuđmana (od Kuparskih zgrada do spoja sa ulicom Šetalište dr. Franja Tuđmana);

Grafički prikaz parkirališnih zona sastavni je dio ove Odluke.

Članak 10.

Sukladno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama na područjima iz članka 8. ove Odluke isključuju se površine:

1. na udaljenosti manjoj od pet (5) metara od pješačkog prijelaza;
2. na raskrižju i na udaljenosti manjoj od pet (5) metara od najbližeg ruba poprečnog kolnika;
3. na dijelu kolnika koji je kao stajalište za vozila javnog prijevoza putnika obilježen oznakama na kolniku ili prometnim znakom;
4. ispred kolnog ulaza u zgradu, sklonište, dvorište ili garažu, iznad priključka na vodovodnu mrežu i ulaza u kanalizaciju ili drugu komunalnu mrežu te na mjestima rezerviranim za vozila opskrbe ili na mjestima namijenjenim za odlaganje kućnog otpada, ispred i na vatrogasnim i drugim komunalnim i javnim prolazima i prilazima;
5. na dijelu ceste gdje bi širina slobodnog prolaza od zaustavljenog ili parkiranog vozila do neisprekidane uzdužne crte na kolniku ili do neke zapreke na cesti bila manja od tri (3) metra, odnosno do suprotnog ruba kolnika manja od četiri (4) metra odnosno u krugu od tri (3) metra od posebnim oznakama na kolniku označenog podzemnog ili nadzemnog hidranta,
6. na mjestu na kojem bi vozilo zaklanjalo postavljeni prometni znak ili uređaj za davanje znakova prometnim svjetlima,
7. na nogostupu i pješačkoj zoni,
8. na mjestu rezerviranom za parkiranje vozila osoba s invaliditetom.

Članak 11.

Za korištenje javnih parkirališta korisnik mora imati valjanu parkirališnu kartu.

Valjana parkirališna karta je ona karta koja je plaćena za:

1. parkirališnu zonu u kojoj se koristi usluga parkiranja;
2. vrijeme korištenja parkiranja, odnosno za razdoblje na koje je sklopljen ugovor o korištenju javne parkirališne površine;
3. vozilo registarske oznake koja je ispisana na karti, kada se karta kupuje za određeno vozilo.

Parkirališna karta se može izdati u materijaliziranom i nematerijaliziranom obliku.

Materijalizirana karta izdaje se na papiru ili drugom odgovarajućem mediju.

Nematerijalizirana karta izdaje se kao potvrda u elektroničkom obliku.

Parkirališna karta izdaje se dnevna, mjesečna i godišnja karta za određenu parkirališnu zonu, sukladno Općim uvjetima Isporučitelja komunalne usluge.

Izgled i sadržaj parkirališnih karata za parkiranje na javnim parkiralištima određuje Isporučitelj komunalne usluge uz suglasnost nadležnog upravnog odjela Općine Župa dubrovačka.

Članak 12.

Za parkiranje na javnim parkiralištima plaća se naknada:

- u 1. zoni (crvena) svakim danom od 07:00 do 21:00 sata,
- a na izvanuličnom parkiralištu Parking Srebreno 1 svakim danom od 00:00 do 24:00 sata.

Članak 13.

Za korištenje javnih parkirališta pod povlaštenim uvjetima Isporučitelj komunalne usluge izdaje povlaštenu parkirališnu kartu (u daljnjem tekstu: povlaštena karta) sukladno Općim uvjetima.

Povlaštena karta izdaje se kao mjesečna ili godišnja karta.

Uvjete za stjecanje i korištenje, kao i postupak izdavanja povlaštene karte detaljnije uređuje Isporučitelj komunalne usluge u Općim uvjetima polazeći od javnog interesa, objektivnog i razumnog opravdanja odnosno legitimnog cilja koji se time postiže.

Javna parkirališta za koja se može kupiti povlaštena karta određuje Isporučitelj komunalne usluge sukladno Općim uvjetima, vodeći računa o organizaciji prometa u mirovanju, javnom interesu i ravnomjernoj dostupnosti parkirališnih mjesta.

Članak 14.

Parkiranje na uličnim parkiralištima u zoni 1 (crvena) moguće je isključivo za korisnike povlaštenih karata.

Parkiranje protivno stavku 1. ovoga članka, odnosno bez valjane povlaštene karte za navedenu zonu, detaljnije uređuje Isporučitelj komunalne usluge u Općim uvjetima.

Članak 15.

Rezervirana parkirališna mjesta odobravaju se radi osiguravanja organizacije prometa u mirovanju, dostupnosti javnih i poslovnih sadržaja te povećanja sigurnosti i protočnosti prometa na području Općine Župa dubrovačka.

Rezervirana parkirališna mjesta mogu se odobriti:

- tijelima državne uprave i drugim državnim tijelima, tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravnim osobama koje imaju javne ovlasti, obnašaju javnu vlast ili obavljaju javnu službu od značaja za Republiku Hrvatsku i Općinu Župa dubrovačka,
- pravnim ili fizičkim osobama – obrtnicima odnosno osobama koje obavljaju registriranu samostalnu djelatnost, koje imaju sjedište ili koriste poslovni prostor u neposrednoj blizini parkirališnog mjesta u kojem obavljaju djelatnost, za koje Općina Župa dubrovačka ocijeni da postoji legitiman cilj, sukladno kriterijima iz ove Odluke i Općih uvjeta,
- pravnim ili fizičkim osobama – obrtnicima, radi kratkoročnog korištenja parkirališnih mjesta u svrhu obavljanja određene djelatnosti, za koje Općina Župa dubrovačka ocijeni da postoji legitiman cilj, sukladno kriterijima iz ove Odluke i Općih uvjeta, na temelju obrazloženog zahtjeva.
- fizičkim osobama koje imaju prebivalište ili boravište u neposrednoj blizini parkirališnog mjesta, ako za to postoji opravdan razlog i sukladno kriterijima iz ove Odluke i Općih uvjeta

Rezervirana parkirališna mjesta odobrava rješenjem upravni odjel Općine Župa dubrovačka nadležan za promet, na zahtjev korisnika ili putem javnog natječaja.

Rezervirano parkirališno mjesto odobrava se na rok do dvanaest (12) mjeseci, uz mogućnost produljenja.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, u slučaju iz stavka 2. točke 3. ovoga članka, rezervirano parkirališno mjesto može se odobriti na kraći rok, sukladno svrsi zahtjeva.

Rješenje kojim se odobrava korištenje rezerviranog parkirališnog mjesta ukinut će se u slučaju promjene ili ukidanja parkirališnih zona na kojima je omogućeno korištenje rezerviranih parkirališnih mjesta.

Korisnik rezerviranog parkirališnog mjesta sklapa s Isporučiteljem komunalne usluge ugovor o korištenju (zakupu) rezerviranog parkirališnog mjesta, nakon čega Isporučitelj komunalne usluge označava rezervirano parkirališno mjesto o trošku korisnika.

Članak 16.

Zone za utvrđivanje visine naknade za rezervirana parkirališna mjesta utvrđuju se kako slijedi:

- Zona A – obuhvaća područje zone 1,
- Zona B – obuhvaća javne površine kojima upravlja Općina Župa dubrovačka izvan sustava naplate parkiranja.

Članak 17.

Visinu naknade za korištenje rezerviranih parkirališnih mjesta utvrđuje Isporučitelj komunalne usluge uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika Općine Župa dubrovačka, sukladno Općim uvjetima.

Iznimno, u osobito opravdanim slučajevima pojedinim institucijama od značaja za Republiku Hrvatsku i Općinu Župa dubrovačka može se odobriti korištenje rezerviranih parkirališnih mjesta bez plaćanja naknade.

Rješenje o odobrenju iz stavka 2. ovoga članka donosi upravni odjel Općine Župa dubrovačka nadležan za promet, na temelju obrazloženog zahtjeva korisnika.

Rješenje iz stavka 3. ovoga članka mora biti posebno obrazloženo.

Članak 18.

Na javnim parkiralištima na posebno obilježenim mjestima rezerviranim za parkiranje vozila osoba sa invaliditetom, osobe s invaliditetom koje na vozilu imaju istaknutu valjanu Europsku parkirališnu kartu za osobe s invaliditetom iz članka 14. Zakona o povlasticama u prometu („Narodne novine“, br. 133/2023,) imaju pravo parkirati bez plaćanja naknade.

Članak 19.

Nadzor, premještanje, uklanjanje i blokiranje vozila provodi se sukladno odluci o uređenju prometa na području Općine Župa dubrovačka i propisima o sigurnosti prometa na cestama

Za prekršaje u vezi s parkiranjem primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama i odluke o uređenju prometa na području Općine Župa dubrovačka.

Članak 20.

Upravni i inspekcijski nadzor nad jedinicom lokalne samouprave u provedbi ove Odluke, u okviru svoga djelokruga utvrđenog Zakonom o sigurnosti prometa na cestama, vrši središnje tijelo državne uprave nadležno za unutarnje poslove.

U provedbi upravnog nadzora iz stavka 1. ovoga članka središnje tijelo državne uprave nadležno za unutarnje poslove ovlašteno je donijeti odluku o obustavi od primjene ove Odluke u skladu s odredbama o nadzoru zakonitosti općih akata tijela jedinica lokalne i

područne (regionalne) samouprave propisanim Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“.

KLASA: 340-09/26-01/4
URBROJ: 2117-8-02-26-5

U Srebrenom, 27. travnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Grbić, v.r.

02.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 48. Statuta Općine Župa dubrovačka („Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka“ br. 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 – pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na svojoj 10. sjednici održanoj dana 27. travnja 2026. godine donosi sljedeću

O D L U K U

o reklamiranju na području Općine Župa dubrovačka

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom o reklamiranju na području Općine Župa dubrovačka (dalje u tekstu: Odluka) utvrđuju se uvjeti i način postavljanja i isticanja reklamnih predmeta na području Općine Župa dubrovačka (dalje u tekstu: Općina), vrste reklamnih predmeta te kriteriji za određivanje naknade za isticanje reklamnih poruka.

Članak 2.

Javne površine u smislu ove Odluke su površine javne namjene u smislu Odluke o komunalnom redu Općine Župa dubrovačka.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. reklamiranje je informiranje, predstavljanje i opisivanje proizvoda, usluga ili djelatnosti potencijalnim korisnicima ili kupcima;
2. reklamni predmeti su predmeti koji materijalom, oblikom i načinom izrade ispunjavaju tehničke i estetske uvjete te služe isticanju reklamnih poruka;
3. reklame su reklamni predmeti manjih dimenzija koji se postavljaju na građevine ili druge površine;
4. reklamni panoi su veći reklamni predmeti namijenjeni komercijalnom oglašavanju;
5. komercijalno reklamiranje i oglašavanje je oglašavanje koje za naručitelje obavljaju pravne ili fizičke osobe registrirane za tu djelatnost.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. REKLAMNI PREDMETI**Članak 4.**

Reklamni predmeti u smislu ove Odluke su reklame i reklamni panoi, a mogu biti i zvučni. Sadržaj reklamnih poruka ne smije biti neetičan, vrijeđati ljudsko dostojanstvo niti poticati bilo koji oblik diskriminacije ili štetnog ponašanja.

Korisnik reklamnog predmeta odgovoran je za svaku štetu koja nastane u vezi s postavljanjem i korištenjem reklamnog predmeta.

III. OPĆI UVJETI POSTAVLJANJA**Članak 5.**

Reklamni predmeti mogu se postavljati na području Općine pod jednakim uvjetima, sukladno odredbama ove Odluke i Odluke o komunalnom redu Općine Župa dubrovačka.

Postavljanje reklamnih predmeta mora biti usklađeno s izgledom prostora, građevine i okoline te ne smije narušavati estetske vrijednosti prostora.

Odredbe ove Odluke primjenjuju se i na reklamne predmete postavljene na građevinama, zemljištu ili drugim površinama u privatnom vlasništvu, ako su vidljivi s površina javne namjene i ako svojim položajem, veličinom, izgledom ili načinom postavljanja mogu utjecati na sigurnost prometa, izgled naselja ili korištenje površina javne namjene.

Za postavljanje reklamnih predmeta iz stavka 1. ovoga članka potrebno je odobrenje nadležnog upravnog tijela, sukladno ovoj Odluci i Odluci o komunalnom redu Općine Župa dubrovačka.

Odobrenje iz stavka 2. ovoga članka izdaje se uzimajući u obzir načelo razmjernosti, na način da se vlasniku nekretnine ne nameću ograničenja veća od onih koja su nužna radi zaštite javnog interesa, osobito sigurnosti prometa, uređenja naselja i zaštite javnih površina.

U postupku odlučivanja nadležno upravno tijelo dužno je posebno obrazložiti razloge zbog kojih se reklamni predmet odobrava ili odbija, vodeći računa o okolnostima konkretnog slučaja.

IV. REKLAME

Članak 6.

Reklame su predmeti izrađeni od metala, plastike, stakla, drva ili drugih materijala na kojima se ističu tekstualne, grafičke ili slikovne poruke.

Reklame se mogu postavljati na javnim površinama, zemljištu i objektima uz prethodno odobrenje nadležnog upravnog tijela sukladno Odluci o komunalnom redu Općine Župa dubrovačka.

Reklame svojim oblikom, bojom, izgledom ili mjestom postavljanja ne smiju:

- oponašati prometne znakove,
- zaklanjati prometne znakove ili preglednost u prometu,
- ometati kretanje pješaka,
- ugrožavati sigurnost prometa.

Reklame mogu biti osvijetljene, pri čemu osvijetljenje mora biti stalnog i ujednačenog intenziteta te ne smije zaslijepljivati sudionike u prometu.

Reklame se moraju održavati urednima i ispravnima te ne smiju narušavati izgled prostora.

Članak 7.

Reklamne zastave su reklame na kojima su istaknuti natpisi ili reklamne poruke, a postavljaju se na jarbole ili držače na pročelju građevine.

Površina jedne strane reklamne zastave ne smije biti veća od 6,00 m².

Jarbole za zastave moguće je postaviti na pročelje građevine, na zemljište uz objekt ili na javnu površinu, ovisno o prostornim mogućnostima i uz odobrenje nadležnog tijela.

Članak 8.

Transparenti su predmeti izrađeni od tkanine ili sličnog materijala s ispisanom reklamnom porukom ili informacijom.

Transparenti se postavljaju iznad prometnica ili na druge odgovarajuće površine, u pravilu radi oglašavanja kulturnih, sportskih i drugih manifestacija od interesa za Općinu.

Postavljanje transparentata dopušteno je uz prethodno odobrenje nadležnog upravnog tijela.

Zabranjeno je postavljanje transparentata na prometne znakove i stupove javne rasvjete.

Članak 9.

Privremene strate su predmeti izrađeni od tkanine ili sličnog materijala s ispisanom porukom u svrhu oglašavanja manifestacija.

Postavljaju se na temelju odobrenja nadležnog upravnog tijela na razdoblje do 15 dana.

U razdoblju od 1. srpnja do 31. kolovoza postavljanje privremenih strata može se dodatno ograničiti posebnim aktom Općine.

Informativne (reklamne) strate postavljaju se uz ulaz u poslovni prostor, maksimalnih dimenzija 0,50 m x 0,70 m.

Članak 10.

Tipizirane strate su predmeti od tkanine, jedinstvenog izgleda i boje, na kojima se ističu reklamni natpisi s piktogramima.

Postavljaju se na unaprijed određene lokacije.

Reklamni natpis može sadržavati najviše dva retka teksta.

Troškove postavljanja i održavanja snosi korisnik, koji je dužan plaćati i propisanu naknadu za isticanje reklamnog natpisa.

Na stupovima javne rasvjete samo iznimno je dopušteno je postavljanje zastavica (banneri) i to isključivo na temelju odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine Župa dubrovačka.

Zastavice se mogu postavljati:

- za obilježavanje državnih i lokalnih blagdana,
- za promidžbu kulturnih, sportskih i turističkih manifestacija,
- iznimno u komercijalne svrhe.

Članak 11.

Iznimno od odredbi Odluke o komunalnom redu kojima je zabranjeno postavljanje oglasa i reklama na stupove javne rasvjete, zastavice su dopuštene pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.

Zastavice moraju biti tipizirane te usklađene s izgledom prostora, a njihov izgled, dimenzije i

način postavljanja utvrđuje nadležno upravno tijelo.

Zastavice moraju biti izrađene od kvalitetnog materijala, uredne i sigurno pričvršćene, te ne smiju ometati promet niti ugrožavati sigurnost sudionika u prometu.

Vrijeme postavljanja određuje se rješenjem, a najdulje može trajati 30 dana.

V. REKLAMNI PANOI

Članak 12.

Reklamni panoi su reklamni predmeti većih dimenzija namijenjeni komercijalnom oglašavanju.

Reklamni panoi mogu biti:

- samostojeći panoi,
- zidni panoi,
- svjetleće vitrine (city light),
- reklamni stupovi (totemi),
- digitalni panoi i drugi slični oblici oglašavanja.

Članak 13.

Reklamni panoi mogu se postavljati na javnim površinama, zemljištu i građevinama uz prethodno odobrenje nadležnog upravnog tijela.

Postavljanje mora biti u skladu s Odlukom o komunalnom redu Općine Župa dubrovačka te posebnim propisima.

Članak 14.

Reklamni panoi ne smiju:

- ugrožavati sigurnost prometa,
- zaklanjati prometne znakove ili signalizaciju,
- smanjivati preglednost na prometnicama,

- ometati kretanje pješaka,
- narušavati izgled prostora.

Članak 15.

Reklamni panoi moraju biti izrađeni od kvalitetnih materijala te postavljeni na način koji osigurava stabilnost i sigurnost. Moraju se redovito održavati, a oštećeni ili neuredni panoi moraju se odmah popraviti ili ukloniti.

Članak 16.

Reklamni panoi mogu biti različitih dimenzija, pri čemu se velikim reklamnim panoima smatraju panoi površine od 6,00 m² do 12,00 m².

Najveća dopuštena površina reklamnog panoa iznosi do 12,00 m².

Članak 17.

Reklamna platna su reklamni predmeti većih dimenzija izrađeni od fleksibilnih materijala koji se postavljaju na pročelja građevina ili građevinske skele.

Postavljanje reklamnih platna dopušteno je uz odobrenje nadležnog tijela i pod uvjetom da ne narušavaju izgled građevine.

Članak 18.

Osvjetljeni reklamni panoi i vitrine moraju biti izvedeni tako da ne ometaju okolne korisnike prostora i sudionike u prometu.

Osvjetljenje mora biti ujednačeno i bez bljeskova ili promjena koje mogu uzrokovati smetnje.

Članak 19.

Digitalni reklamni panoi su reklamni predmeti koji prikazuju izmjenjivi sadržaj putem elektroničkih zaslona.

Postavljanje digitalnih reklamnih panoa dopušteno je uz prethodno odobrenje nadležnog upravnog tijela, pod posebnim uvjetima propisanim ovim člankom.

Digitalni reklamni panoi ne smiju se postavljati:

- na raskrižjima i drugim mjestima gdje bi mogli ometati sigurnost prometa,
- na lokacijama na kojima bi njihovo svjetlo ili sadržaj mogli zaslijepljivati vozače,
- na zaštićenim kulturnim ili krajobraznim cjelinama bez posebne suglasnosti nadležnog tijela.

Sadržaj koji se prikazuje na digitalnim panoima mora biti statičan tijekom minimalnog vremenskog razdoblja od 10 sekundi.

Zabranjeno je:

- prikazivanje video sadržaja s kontinuiranim kretanjem,
- korištenje treperećih, bljeskajućih ili naglo izmjenjujućih svjetlosnih efekata,
- korištenje sadržaja koji odvlače pažnju sudionicima u prometu.

Svjetlina digitalnih reklamnih panoa mora se automatski prilagođavati uvjetima dnevnog i noćnog osvjetljenja te ne smije prelaziti razine propisane važećim standardima.

Nadležno upravno tijelo može u rješenju o postavljanju propisati dodatne uvjete u pogledu:

- lokacije,
- veličine,
- načina prikazivanja sadržaja,
- vremena rada.

U slučaju da digitalni pano uzrokuje smetnje, ugrožava sigurnost ili narušava izgled prostora, komunalni redar može naložiti njegovo uklanjanje ili ograničenje rada.

VI. POSEBNI NAČINI REKLAMIRANJA

Članak 20.

Reklamiranje putem zvučnih poruka, pokretnih reklama, projekcija ili drugih posebnih oblika oglašavanja dopušteno je samo uz prethodno odobrenje nadležnog upravnog tijela.

Takav način reklamiranja ne smije:

- stvarati prekomjernu buku,
- uznemiravati građane,
- narušavati javni red i mir.

Članak 21.

Zabranjeno je agresivno reklamiranje na javnim površinama, osobito:

- nametljivo obraćanje prolaznicima,
- dijeljenje promotivnog materijala na način koji uzrokuje nered,
- bilo koji oblik oglašavanja koji ometa kretanje pješaka ili narušava javni red.

VII. POSTAVLJANJE I UKLANJANJE REKLAMNIH PREDMETA

Članak 22..

Reklamni predmeti mogu se postavljati isključivo na temelju rješenja nadležnog upravnog tijela Općine.

Rješenjem se određuju:

- lokacija,
- vrsta i dimenzije reklamnog predmeta,
- vrijeme postavljanja,
- visina i način plaćanja naknade,

- drugi uvjeti postavljanja.

Članak 23.

Zahtjev za izdavanje rješenja iz članka 22. ove Odluke mora sadržavati:

- podatke o podnositelju zahtjeva,
- opis reklamnog predmeta,
- tehničku dokumentaciju ili idejno rješenje,
- prijedlog lokacije,
- dokaz o pravu korištenja nekretnine, ako se reklamni predmet postavlja na privatnoj površini.

Članak 24.

Nadležno upravno tijelo odbit će zahtjev za postavljanje reklamnog predmeta ako:

- nije u skladu s ovom Odlukom ili Odlukom o komunalnom redu,
- ugrožava sigurnost prometa,
- narušava izgled prostora,
- nije u skladu s posebnim propisima.

Članak 25.

Rješenje o postavljanju reklamnog predmeta izdaje se na određeno vrijeme, najdulje do dvije godine.

Po isteku roka korisnik je dužan:

- ukloniti reklamni predmet ili
- ishoditi novo rješenje.

Članak 26.

Korisnik reklamnog predmeta dužan je:

- koristiti reklamni predmet sukladno odobrenju,
- održavati ga urednim i sigurnim,
- ukloniti ga po isteku odobrenja ili po nalogu nadležnog tijela.

Članak 27.

Zabranjeno je postavljanje reklamnih predmeta:

- bez rješenja nadležnog upravnog tijela,
- protivno uvjetima iz rješenja,
- na način koji je suprotan odredbama ove Odluke i Odluke o komunalnom redu.

Članak 28.

Reklamni predmet koji je postavljen bez odobrenja ili protivno odobrenju smatra se protupravno postavljenim predmetom.

Na uklanjanje takvih predmeta primjenjuju se odredbe Odluke o komunalnom redu koje se odnose na uklanjanje protupravno postavljenih predmeta.

Članak 29.

Komunalni redar rješenjem nalaže uklanjanje protupravno postavljenog reklamnog predmeta u određenom roku.

Ako korisnik ne postupi po rješenju, uklanjanje će se izvršiti o njegovom trošku.

Članak 30.

U hitnim slučajevima, kada reklamni predmet predstavlja opasnost za sigurnost ljudi, imovine ili prometa, komunalni redar može naložiti njegovo trenutno uklanjanje bez prethodnog upozorenja.

VIII. NADZOR

Članak 31.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavljaju komunalni redari sukladno Odluci o komunalnom redu Općine Župa dubrovačka.

Komunalni redari ovlašteni su poduzimati sve mjere propisane zakonom i Odlukom o komunalnom redu radi osiguranja provedbe ove Odluke.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 32.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.320,00 EUR kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- postavi reklamni predmet bez odobrenja nadležnog upravnog tijela (članak 22. i 27.),
- postavi reklamni predmet protivno uvjetima iz rješenja (članak 26.),
- koristi reklamni predmet suprotno odredbama ove Odluke (članak 5. i 6.),
- postavi reklamni predmet na privatnoj površini vidljivoj s javne površine bez odobrenja (članak 5.),
- reklamnim predmetom ugrožava sigurnost prometa ili preglednost (članak 6., 14. i 19.),
- postavi reklamni predmet na zabranjenim mjestima (članak 8. i 27.),
- ne ukloni reklamni predmet po nalogu nadležnog tijela (članak 28. i 29.),
- postavi ili koristi digitalni reklamni pano protivno uvjetima propisanim ovom Odlukom (članak 19.),
- postavi zastavice na stupovima javne rasvjete bez odobrenja ili protivno propisanim uvjetima (članak 10. i 11.),
- koristi agresivne oblike oglašavanja ili na drugi način narušava javni red i mir oglašavanjem (članak 21.).

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i:

- odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 260,00 EUR,
- fizička osoba – obrtnik novčanom kaznom u iznosu od 660,00 EUR,
- fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 260,00 EUR.

Članak 33.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 EUR kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne održava reklamni predmet urednim i ispravnim (članak 6. i 15.),
- ne postupi sukladno odredbama o osvjetljenju reklama i reklamnih panoa (članak 6., 18. i 19.),
- koristi reklamni predmet suprotno njegovoj namjeni ili uvjetima iz rješenja (članak 26.),
- ne dostavi točne i potpune podatke u postupku izdavanja rješenja (članak 23.),
- ne ukloni reklamni predmet po isteku odobrenja (članak 25.),
- ne održava zastavice urednima i sigurnima ili ih ne ukloni u propisanom roku (članak 11.),
- ne postupa sukladno uvjetima iz rješenja o postavljanju reklamnog predmeta (članak 22.).

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i:

- odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 200,00 EUR,
- fizička osoba – obrtnik novčanom kaznom u iznosu od 500,00 EUR,
- fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 200,00 EUR.

Članak 34.

Za ponovljeni prekršaj u roku od jedne godine od dana pravomoćnosti odluke o prekršaju, izrečena novčana kazna može se povećati do 50 % propisanog iznosa, ali ne preko pragova propisanih Prekršajnim zakonom.

Članak 35.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom komunalni redar može izdati:

- obvezni prekršajni nalog,

- prekršajni nalog na mjestu počinjenja prekršaja,
- upozorenje, kada su ispunjeni uvjeti propisani zakonom.

Članak 36.

Ako je za isto ponašanje propisana kazna ovom Odlukom i Odlukom o komunalnom redu Općine Župa dubrovačka ili drugim općim aktom Općine, u postupku će se primijeniti odredba koja je, s obzirom na predmet uređenja, posebna.

Pri utvrđivanju koja je odredba posebna uzet će se u obzir pravna priroda i svrha propisa, osobito odnosi li se odredba izravno na reklamne predmete i oglašavanje.

Ako se ni na temelju stavka 2. ovoga članka ne može nedvojbeno utvrditi koja je odredba posebna, primijenit će se odredba koja je povoljnija za počinitelja.

Ako se nakon počinjenja prekršaja propis izmijeni, primijenit će se odredba koja je povoljnija za počinitelja.

Za isto ponašanje ne može se izreći kazna po više osnova.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Korisnici reklamnih predmeta postavljenih prije stupanja na snagu ove Odluke, a na temelju odobrenja izdanih sukladno Odluci o komunalnom redu Općine Župa dubrovačka, dužni su uskladiti iste s odredbama ove Odluke u roku od 6 mjeseci od dana njezina stupanja na snagu.

Do isteka roka iz stavka 1. ovoga članka, postojeća odobrenja ostaju na snazi.

Ako korisnici ne usklade reklamne predmete u propisanom roku, smatrat će se da su isti postavljeni bez odobrenja te će se na njih primjenjivati odredbe ove Odluke i Odluke o komunalnom redu koje se odnose na uklanjanje protupravno postavljenih predmeta.

Članak 38.

Postupci započeti prije stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema odredbama ove Odluke.

Članak 39.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe drugih općih akata Općine Župa dubrovačka koje uređuju pitanja reklamiranja, ako su u suprotnosti s ovom Odlukom.

Članak 40.

Za postavljanje i korištenje reklamnih predmeta na području Općine Župa dubrovačka plaća se naknada.

Naknada se utvrđuje ovisno o vrsti reklamnog predmeta, njegovoj veličini, lokaciji, vremenu korištenja te utjecaju na prostor i javnu infrastrukturu.

Vrste reklamnih predmeta za koje se plaća naknada su osobito:

- reklamni panoi,
- A-stalci,
- zastavice na stupovima javne rasvjete,
- drugi reklamni predmeti sukladno ovoj Odluci.

Visinu naknade, način obračuna i plaćanja utvrđuje Općinski načelnik posebnim aktom.

Akt iz stavka 4. ovoga članka objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“.

Za reklamne predmete koji se postavljaju u svrhu manifestacija i događanja od interesa za Općinu može se odobriti potpuno ili djelomično oslobođenje od plaćanja naknade.

Članak 41.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“.

KLASA: 363-01/26-01/21

URBROJ: 2117-8-02-26-5

U Srebrenom, 27. travnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Grbić, v.r.

03.

Na temelju članka 20. stavka 5. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/97, 107/97, 94/13, 98/2019, 57/2022 i 101/23 i 22/26) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 – pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 10. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 27. travnja 2026. godine donijelo je

ODLUKU o II. Izmjenama

Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Župa dubrovačka“

Članak 1.

Članak 3. Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Župa dubrovačka“ ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 10/23 i 34/25 – dalje u tekstu: Odluka), mijenja se i glasi:

„Upis djece u Vrtić u pedagošku godinu ostvaruje se prema sljedećim prednostima:“

KRITERIJ PREDNOSTI	BROJ BODOVA
Djeca roditelja invalida Domovinskog rata	60
Djeca iz obitelji s troje ili više djece	30
Djeca oba zaposlena roditelja <i>Pojam „zaposlen roditelj“ odnosi se i na roditelja koji koristi pravo na neplaćeni dopust odnosno mirovanje radnog odnosa.</i>	80
Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja	60
Djeca samohranih roditelja	90

<i>Pojam „samohrani roditelj“ odnosi se na roditelja koji sam živi s djetetom i sama ga uzdržava, što znači da nema prihoda od drugog roditelja i to u slučaju: nepoznatog roditelja, umrlog roditelja roditelja proglašenog mrtvim, roditelja lišenog roditeljske skrbi, roditelja potpuno lišenog poslovne sposobnosti, roditelja lišenog poslovne sposobnosti, ali u odnosu na roditeljsku skrb.</i>	
Djeca iz jednoroditeljskih obitelji <i>„Jednoroditelj“ - odnosi se na roditelja koji sam živi s djetetom/djecom, a drugi roditelj ne živi u istoj obitelji, no i dalje ima roditeljske obveze i prava.</i>	80
Djeca osoba s invaliditetom upisan u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	40
Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima	50
Djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića	60
Djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade	30

Članak 2.

U članku 6. Odluke riječi: "Općinskog načelnika Općine Župa dubrovačka" zamjenjuju se

riječima: „Općinskog vijeća Općine Župa dubrovačka“.

Članak 3.

Sve ostale nespomenute odredbe Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Župa dubrovačka“ ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 10/23 i 34/25) ostaju nepromijenjene i primjenjuju se u cijelosti.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka.

KLASA: 601-01/23-01/1
URBROJ: 2117-8-02-26-8

Srebreno, 27. travnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Grbić, v.r.

04.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/2001., 60/2001., 129/2005., 109/2007., 125/2008., 36/2009., 36/2009., 150/2011., 144/2012., 19/2013., 137/2015., 123/2017., 98/2019., 144/2020.) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 – pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 10. sjednici održanoj 27. travnja 2026. godine donijelo je

ODLUKU

1. Ovom Odlukom daje se suglasnost načelniku Općine Župa dubrovačka na sklapanje Ugovora o prijenosu komunalnih vodnih građevina između Općine Župa dubrovačka kao prenositelja i trgovačkog društva VODOVOD DUBROVNIK d.o.o. sa sjedištem u Dubrovniku (Grad Dubrovnik), Vladimira Nazora 19, OIB: 00862047577 kao stjecatelja.

KLASA: 940-07/24-01/37
URBROJ: 2117-8-02-24-15

Srebreno, 27. travnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Grbić, v.r.

05.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 59. i 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) te članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09, 6/13, 3a/18, 4/20, 6/20-pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 10. sjednici održanoj dana 27. travnja 2026. godine donijelo je

**ODLUKU O STAVLJANJU VAN SNAGE
ODLUKE o proglašenju svojstva komunalne
infrastrukture na nekretninama kao
javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Plat,
k.č.br. 978/1, 979/1 i 1011 (s.i.)**

Članak 1.

Stavlja se van snage Odluka o proglašenju svojstva komunalne infrastrukture na nekretninama kao javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Plat, k.č.br. 978/1, 979/1 i 1011 (s.i.) ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 34/25) koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 5. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2025. godine, a kojom se komunalna infrastruktura na području k.o. Plat navedena u sljedećoj tablici proglašava javnim dobrom u općoj uporabi:

Naziv i opis	Zemljišnoknjiž na oznaka (čest.zem.)	Vrsta komunalne infrastrukture
Javna parkirališta	978/1, 979/1 i 1011 k.o. Plat	parkiralište

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“.

KLASA: 932-11/25-01/90
URBROJ: 2117-8-02-26-12

Srebreno, 27. travnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Grbić, v.r.

06.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj: 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 90/10. i 143/12, 152/14,81/15, 94/17), članka 103. Zakona o cestama ("Narodne novine", broj: 84/11., 18/13., 22/13., 54/13., 148/13. i 92/14.) i članka 34. Statuta Općine Župa Dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" br. 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 – pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Župa Dubrovačka na 10. sjednici održanoj 27. travnja 2026. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

- I. Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka prihvaća tekst javnog natječaja za prodaju u cjelini katastarske čestice oznake kat. čest. 1437/3, k. o. Brašina, upisane u zk. ul. 53, ukupne površine od 50 m² (put), i to po najnižoj cijeni koju će utvrditi ovlašteni sudski vještak.
- II. Provest će se postupak procjene vrijednosti predmetnih nekretnina iz točke I. ovog Zaključka, a zatim i provesti postupak prodaje putem javnog natječaja u skladu s pozitivno-pravnim propisima.
- III. Tekst javnog natječaja za prodaju nekretnina je sastavni dio ovog Zaključka, a isti će se objaviti u Narodnim novinama.
- IV. Troškove procjene ovlaštenog sudskog vještaka, provedbe postupka prodaje i

objave javnog natječaja, kao i eventualnog poreza snosi kupac nekretnine.

- V. Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Župa dubrovačka da angažira ovlaštenog sudskog vještaka, imenuje Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, te da po uspješnom okončanju postupka prodaje i zaprimanju prihvatljivih prijava, s najpovoljnijim ponuditeljem zaključi Ugovor o kupoprodaji nekretnina iz točke I. ovog Zaključka.

KLASA: 940-07/25-01/71

URBROJ: 2117-8-02-25-7

Srebreno, 27. travnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Grbić, v.r.

07.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 111. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), a temeljem ovlasti koje proizlaze iz članka 48. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" br. 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 – pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na svojoj 10. sjednici

održanoj dana 27. travnja 2026. godine donosi sljedeću

ODLUKU

o izgledu službene odore, te izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog redara Općine Župa dubrovačka

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se vrsta, oblik, broj i vrijeme nošenja službene odore i obuće te izgled i sadržaj službene oznake i iskaznice komunalnih redara, način izdavanja i vođenja evidencije o službenim iskaznicama, način korištenja službene iskaznice komunalnog redara.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

U smislu ove odluke komunalni redar je službenik upravnog tijela nadležnog za komunalno redarstvo Općine Župa dubrovačka koji je prema Odluci o ustrojstvo i djelokrugu rada Općinske uprave Općine Župa dubrovačka i važećem Pravilniku o unutarnjem redu općinske uprave Općine Župa dubrovačka raspoređen na radno mjesto kojem je u opisu poslova i zadataka obavljanje poslova komunalnog redarstva (u daljnjem tekstu: komunalni redar)

Članak 3.

Komunalni redari tijekom radnog vremena, odnosno za vrijeme obavljanja službe obavezni su nositi službenu odoru i obuću s pripadajućim oznakama, te moraju imati službenu iskaznicu.

II. VRSTE SLUŽBENE ODORE I OPREME KOMUNALNIH REDARA TE VRIJEME NOŠENJA

Članak 4.

Službena odora komunalnih redara je ljetna i zimska.

Ljetnu službenu odoru čine: hlače ljetne, košulja ljetna dugih rukava, košulja ljetna kratkih rukava, remen za hlače.

Zimsku službenu odoru čine: hlače zimske, zimska jakna s utopljenjem, košulja zimska dugih rukava, remen za hlače.

Dopunski dio službene odore uz ljetnu i zimsku odjeću su terenske cipele.

Sako, košulja zimska/ljetna, dugi rukav i kravata/marama komunalni redari dužni su je nositi u svečanim prigodama, u vrijeme blagdana, a kada to odredi pročelnik nadležnog upravnog odjela za komunalno gospodarstvo.

Kišni ogrtač se nosi po potrebi, ovisno o vremenskim uvjetima.

Članak 5.

Zimska se odjeća nosi, u pravilu, od 15. listopada do 30. travnja, a ljetna od 1. svibnja do 14. listopada, osim ako se zbog vremenskih uvjeta ne odredi drugačije.

III. OBLIK, KROJ, BOJA, KOLIČINA I UPORABNI ROK SLUŽBENE ODORE

Članak 6.

Službena odora sastoji se od sljedećih odjevnih predmeta:

- hlače zimske (muške/ženske)
2 kom 24 mjeseca
- hlače ljetne (muške/ženske)
2 kom 24 mjeseca
- zimska jakna s utopljenjem (muška/ženska) 1 kom 24 mjeseci
- košulja zimska dugi rukav (muška/ženska) 4 kom 24 mjeseca
- košulja ljetna dugi rukav (muška/ženska) 1 kom 12 mjeseci
- košulja ljetna kratkih rukava (muška/ženska) 4 kom 24 mjeseca
- kišni ogrtač sa kapuljačom
1 kom 36 mjeseci
- remen za hlače
1 kom 36 mjeseci

Hlače su tamnoplave boje i izrađene su od tkanine.

Zimska jakna je tamnoplave boje, klasičnog kroja.

Utopljenje od zimske jakne je tamnoplave boje, klasičnog kroja.

Sako je tamnoplave boje, klasičnog kroja.

Košulja zimska je pamučna, ima duge rukave i bijele boje.

Košulja ljetna je pamučna, ima duge rukave i bijele boje.

Košulja ljetna je pamučna, ima kratke rukave i bijele boje.

Kišni ogrtač sa kapuljačom je modre boje.

Remen za hlače je kožni, crne boje.

Kravata je izrađena od svilene tkanine tamnoplave boje.

Marama je izrađena od svilene tkanine tamnoplave boje.

Dopunski dio službene odore uz ljetnu i zimsku odjeću su terenske cipele od crne kože s gumenim đonom, klasičnog kroja, 2 para u 12 mjeseci, 1 zimske i 1 ljetne.

Članak 7.

Nabavu službene odore, obuće, službene oznake i iskaznice komunalnih redara osigurava upravno tijelo nadležno za poslove javne nabave i vodi evidenciju o izdanoj i vraćenoj službenoj odjeći.

U evidenciju iz stavka 1. ovog članka unose se sljedeći podaci: datum nabave, vrijednost, vrsta i količina izdanih dijelova odjevnih predmeta i obuće, rok trajanja odjevnih predmeta i obuće, ime i prezime službenika koji zadužuje odjevne predmete i obuću, datum zaduženja, potpis službenika te napomena.

Članak 8.

Službeniku koji je raspoređen na radno mjesto koje obavlja poslove komunalnog redara izdaje se novi odjevni predmeti iz članka 6. ove Odluke.

Službenik je dužan odjeću održavati urednom i čistom o svom trošku te nije ovlašten odjeću otuđiti ili prepravljati.

Članak 9.

Pojedini dijelovi odjevnih predmeta mogu se zamijeniti prije isteka rokova propisanih ovom

Odlukom ako su oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja službe.

Ako komunalni redar tijekom obavljanja poslova radnog mjesta grubom nepažnjom ošteti ili potpuno uništi odjeću, oštećena ili uništena odjeća, odnosno njezini dijelovi zamijenit će se novom odjećom na trošak komunalnog redara.

Zamjenu oštećene ili uništene odjeće odobrava upravno tijelo nadležno za poslove Općinskog načelnika, na prijedlog nadležnog upravnog tijela za komunalno gospodarstvo.

Članak 10.

Uporabni rokovi odjeće produžiti će se:

- za vrijeme provedeno na bolovanju dužem od mjesec dana neprekidno,
- za vrijeme provedeno na roditeljskom ili roditeljskom dopustu,
- kada je do umirovljenja po sili zakona ostalo manje od šest mjeseci,
- u drugim slučajevima tijekom kojih prometni redar nije obavljao poslove komunalnog redara.

Članak 11.

Komunalni redar je obvezan vratiti zadužene predmete (službenu odoru i opremu) u slučaju prestanka službe ili rasporeda na drugo radno mjesto za koje nije propisano nošenje službene odore i opreme komunalnog redara.

Prometni redar protiv kojeg je pokrenut postupak zbog teške povrede službene dužnosti i udaljen je iz službe, kao i prometnom redaru kojem je prestao radni odnos i primio je rješenje o prestanku radnog odnosa, dužan je predati službenu iskaznicu tijelu koje je izdalo službenu iskaznicu.

IV. OZNAKE KOMUNALNOG REDARA NA SLUŽBENOJ ODORI

Članak 12.

Oznake komunalnog redara sastoje se od oznaka prepoznatljivosti na službenoj odori.

Članak 13.

Oznaka prepoznatljivosti na službenoj odori komunalnog redara nalazi se na lijevom rukavu s vezenim grbom Općine Župa dubrovačka i vezenim ili apliciranim logom "OPĆINA ŽUPA DUBROVAČKA, KOMUNALNO REDARSTVO", te na prednjoj desnoj strani vezeni ili aplicirani logo "KOMUNALNO REDARSTVO".

Pojedini odjevni predmeti iz članka 8. ove Odluke mogu odstupati od propisanih oznaka prepoznatljivosti iz stavka 1. ovog članka i to:

- sako koji ima oznaku prepoznatljivosti s vezenim grbom Općine Župa dubrovačka i vezenim ili apliciranim logom "OPĆINA ŽUPA DUBROVAČKA", na prednjoj lijevoj strani,
- kišni ogrtač sa kapuljačom s apliciranim logom "OPĆINA ŽUPA DUBROVAČKA, KOMUNALNO REDARSTVO" na lijevom rukavu te na prednjoj desnoj strani aplicirani logo "KOMUNALNO REDARSTVO".

V. ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA

Članak 14.

Nakon rasporeda na radno mjesto komunalnog redara istom se izdaje službena iskaznica.

Službena iskaznica komunalnog redara izrađuje se tehnikom "zaštitnog tiska" u obliku plastične kartice pravokutnog oblika veličine 85x55 milimetara, od polikarbonatnog materijala u nijansama bijele boje, a tekst na iskaznici ispisan je crnom bojom.

Obrazac službene iskaznice komunalnog redara (u daljnjem tekstu: iskaznica) sadrži:

a) na prednjoj strani:

1. otisnuti grb "Republike Hrvatske"
2. natpis "Republika Hrvatska",
3. natpis "Općina Župa dubrovačka",
4. natpis "Naziv nadležnog upravnog tijela",
5. mjesto za fotografiju, veličine 28x32 mm, preko koje je u donjem lijevom kutu, otisnut pečat nadležnog upravnog odjela

6. ime i prezime nositelja iskaznice
7. broj iskaznice,

b) na poleđini:

1. datum izdavanja iskaznice
2. pečat i potpis ovlaštene osobe
3. upozorenje da iskaznica vrijedi do opoziva.

Članak 15.

Obrazac službene iskaznice komunalnog redara, uz podatke navedene u članku 14. ove Odluke, na prednjoj strani sadrži i natpis:

"*SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA*", a na poleđini i tekst koji glasi: "*Nositelj ove iskaznice ovlašten je u okviru svoje nadležnosti obavljati poslove komunalnog redara utvrđene posebnim propisima Republike Hrvatske obavljati nadzor i ostale propisane radnje i aktivnosti.*"

Članak 16.

Iskaznicu izdaje nadležno upravno tijelo i isto vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama.

Evidencija iz stavka 1. ovog članka sadrži sljedeće podatke:

- ime i prezime komunalnog redara kojemu je izdana iskaznica,
- broj iskaznice,
- evidencijski broj iskaznice,
- nadnevak izdavanja iskaznice,
- nadnevak povratka, odnosno poništenja iskaznice
- rubrika za napomenu i mjesto za potpis komunalnog redara.

Članak 17.

Za vrijeme obavljanja službe komunalni redar dužan je nositi iskaznicu te se istima smije koristiti samo u okviru nadležnosti obavljanja službe, poslova komunalnog redara.

Komunalnom redaru će se privremeno oduzeti iskaznica ako je protiv njega pokrenut stegovni postupak, istraga ili podignuta optužnica, do dovršetka postupka.

Članak 18.

Komunalni redar kojem je prestala služba u upravnom tijelu Općine Župa dubrovačka nadležnom za komunalno gospodarstvo, dužan je prilikom primitka rješenja o prestanku službe, odnosno rješenja o rasporedu na drugo radno mjesto, iskaznicu i zaduženu službenu odoru predati nadležnom upravnom tijelu.

Vraćena iskaznica se poništava i pohranjuje.

Iskaznica vrijedi od dana njenog izdavanja do dana prestanka obavljanja poslova komunalnog redara.

Članak 19.

Komunalni redar koji izgubi iskaznicu ili na drugi način ostane bez njih, dužan je odmah o tome izvijestiti nadležnog pročelnika i nadležni upravni odjel koji je izdao iskaznicu.

Komunalni redar dužan je oštećenu iskaznicu predati nadležnom upravnom odjelu koji je izdao iskaznicu

Nova iskaznica izdati će se nakon što je oštećena, izgubljena ili na drugi način nestala iskaznica oglašena nevažećom u "Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka".

Članak 20.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti odredbe Pravilnik Općinskog vijeća Općine Župa dubrovačka o službenoj iskaznici komunalnog redara Općine Župa dubrovačka, KLASA: 363-01/14-01/60, URBROJ: 2117/08-02-14-1 od 22. svibnja 2014. godine ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 4/14) koje su propisivale izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“.

KLASA: 024-05/26-01/2
URBROJ: 2117-8-02-26-2

U Srebrenom, 27. travnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Grbić, v.r.

PRILOG 1.



službenika jedinice lokalne samouprave koji obavlja poslove nadzora i premještaja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom („Narodne novine”, br. 139/08 i 21/17), članka 29. Pravilnika o uvjetima za obavljanje poslova upravljanja prometom, nadzora i premještaja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila kada te poslove obavljaju jedinice lokalne samouprave te programu i načinu osposobljavanja službenika („Narodne novine”, br. 143/08, 105/09, 52/10 i 53/12), u vezi primjene Odluke o uređenju prometa na području Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" br. 3/26), a temeljem ovlasti koje proizlaze iz članka 48. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" br. 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 – pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka, na svojoj 10. sjednici održanoj dana 27. travnja donosi

ODLUKU
o vremenu nošenja i vođenju evidencije
službene odore i opreme te službene
iskaznice prometnog redara
Općine Župa dubrovačka

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuje vrijeme nošenja zimske i ljetne službene odore te vođenje evidencije o količinama, vrstama i roku trajanja službene odore i opreme prometnog redara te se utvrđuje i vođenje evidencije o izdanim službenim iskaznicama prometnog redara.

08.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 11. Pravilnika o odori

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

U smislu ove odluke prometni redar je službenik upravnog tijela nadležnog za promet / prometno redarstvo Općine Župa dubrovačka koji je prema Odluci o ustrojstvu i djelokrugu rada Općinske uprave Općine Župa dubrovačka i važećem Pravilniku o unutarnjem redu općinske uprave Općine Župa dubrovačka raspoređen na radno mjesto kojem je u opisu poslova i zadataka obavljanje poslova prometnog redarstva (u daljnjem tekstu: prometni redar).

Članak 3.

Prometni redari tijekom radnog vremena, odnosno za vrijeme obavljanja službe obavezni su nositi službenu odoru i obuću s pripadajućim oznakama, te moraju imati službenu iskaznicu.

II. VRSTE SLUŽBENE ODORE I OPREME PROMETNIH REDARA TE VRIJEME NOŠENJA

Članak 4.

Službena odora prometnih redara je ljetna i zimska.

Popis dijelova službene odore i opreme s rokom uporabe, iskazan je u **Prilogu I.** koji je sastavni dio ove Odluke.

Prometni redar dužan je nositi vidno istaknutu službenu iskaznicu prilikom obavljanja poslova iz članka 5. stavka 4. Zakona o

sigurnosti prometa na cestama (poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, upravljanja prometom te premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za unutarnje poslove).

Službena iskaznica izdaje se prema obrascu u **Prilogu II.** koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 5.

Zimska službena odora nosi se, u pravilu, od 15. listopada do 30. travnja, a ljetna od 1. svibnja do 14. listopada, osim ako se zbog vremenskih uvjeta ne odredi drugačije.

III. OBLIK, KROJ, BOJA, KOLIČINA I UPORABNI ROK SLUŽBENE ODORE

Članak 6.

Upravno tijelo nadležno za poslove Općinskog načelnika, na prijedlog upravnog tijela nadležnog za promet / prometno redarstvo, vodi evidenciju o izdanoj i vraćenoj službenoj odori i opremi.

Evidencija iz stavka 1. ovog članka sadrži sljedeće podatke: datum nabave, vrijednost, količina, vrsta i rok trajanja službene odore i opreme koja se izdaje, ime i prezime prometnog redara koji je zadužuje, datum zaduženja, rubriku za napomenu i mjesto za potpis prometnog redara.

Upravno tijelo nadležno za promet / prometno redarstvo vodi evidenciju o izdanim službenim iskaznicama.

Evidencija iz stavka 3. ovog članka sadrži sljedeće podatke: ime i prezime prometnog redara kojem je izdana iskaznica, broj

iskaznice, evidencijski broj iskaznice, datum izdavanja iskaznice te rubrika za napomenu i mjesto za potpis prometnog redara.

Članak 7.

Pojedini dijelovi službene odore mogu se zamijeniti i prije isteka rokova propisanih ovom Odlukom ako su oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja službe.

Ako prometni redar tijekom obavljanja službe grubom nepažnjom ošteti ili potpuno uništi službenu Odoru i opremu, oštećena ili uništena odora i oprema zamijenit će se novom službenom odorom i opremom na trošak prometnog redara.

Zamjenu oštećene ili uništene službene odore odobrava upravno tijelo nadležno za poslove Općinskog načelnika, na prijedlog upravnog tijela nadležnog za promet / prometno redarstvo.

Članak 8.

Uporabni rokovi službene odore i opreme produžit će se:

- za vrijeme provedeno na bolovanju dužem od mjesec dana neprekidno,
- za vrijeme provedeno na roditeljskom ili roditeljskom dopustu,
- kada je do umirovljenja po sili zakona ostalo manje od šest mjeseci,
- u drugim slučajevima tijekom kojih prometni redar nije obavljao poslove prometnog redara.

Članak 9.

Prometni redar obavezan je vratiti zadužene predmete (službenu odoru i opremu) u slučaju prestanka službe ili rasporeda na

drugo radno mjesto za koje nije propisano nošenje službene odore i opreme prometnog redara.

Prometni redar protiv kojeg je pokrenut postupak zbog teške povrede službene dužnosti i udaljen je iz službe, kao i prometnom redaru kojem je prestao radni odnos i primio je rješenje o prestanku radnog odnosa, dužan je predati službenu iskaznicu tijelu koje je izdalo službenu iskaznicu.

IV. OZNAKE PROMETNOG REDARA NA SLUŽBENOJ ODORI

Članak 10.

Oznake prometnog redara sastoje se od oznaka prepoznatljivosti na službenoj odori i iskaznice prikazane u Prilogu 2. koji je sastavni dio ove Odluke.

Za vrijeme obavljanja službe prometni redar dužan je nositi iskaznicu te se istom smije koristiti samo u okviru nadležnosti obavljanja službe, poslova prometnog redara.

Prometnom redaru će se privremeno oduzeti iskaznica ako je protiv njega pokrenut stegovni postupak, istraga ili podignuta optužnica, do dovršetka postupka.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“.

KLASA: 024-05/26-01/3
URBROJ: 2117-8-02-26-2

Srebreno, 27. travnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Grbić, v.r.

IV.	OPREMA	
	Zviždaljka	1
	Baterijska svjetiljka	1
	Fotoaparati	1

PRILOG 1

POPIS

dijelova službene odore i opreme
prometnog reda s rokom uporabe

PRILOG II (prednja strana)

Grb Republike Hrvatske

Fotografija

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA ŽUPA DUBROVAČKA

Redni broj	Naziv i vrsta komada	Količina para	Uporabni rok SLUŽBENA u mjesecima
I.	ZIMSKA SLUŽBENA ODORA		ISKAZNICA
	Hlače muške/ženske	2	PROMETNOG
2.	Suknja	2	REDARA
3.	Bluzon jakna muška/ženska	Ime i prezime	24
4.	Košulja muška/ženska		24
5.	Rukavice		12
6.	Cipele		12
Broj iskaznice			
II.	LJETNA SLUŽBENA ODORA		
1.	Hlače muške/ženske	2	24
2.	Suknja	2	24
3.	Bluzon jakna muška/ženska		24
4.	Košulja muška/ženska	2	24
5.	Rukavice	2	24
6.	Cipele		12
III.	Bereta		36
	Remen za hlače ili šuknu	1	36
	Prozirni kišni ogrtač s kapuljačom	1	36
	Reflektirajući prsluk	1	24
(evidencijski broj)			

(datum izdavanja)

za 2026. godinu ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 34/25).

(potpis ovlaštene osobe)

2. Ovlašćuje se Općinski načelnik za poduzimanje aktivnosti vezanih uz realizaciju ovog Zaključka prema Investitoru.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“.

09.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13 - službeni pročišćeni tekst, 144/12, 137/15 - službeni pročišćeni tekst, 123/17, 98/19, 144/20), u vezi s primjenom Odluke o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Općine Župa dubrovačka za 2026. godinu ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 34/25) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 – pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 10. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 27. travnja 2026. godine donijelo je

KLASA: 363-01/26-01/49
URBROJ: 2117-8-02-26-3

Srebreno, 27. travnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Grbić, v.r.

ZAKLJUČAK

1. **Dozvoljava se investitoru KUPARI LUXURY HOTELS d.o.o s adresom Ulica Franje Petračića 4, 10000 Zagreb, OIB: 99870331419 (dalje u tekstu: Investitor), izvođenje radova unutar obuhvata turističke zone „Kupari I“ tijekom turističke sezone 2026.** na području Općine Župa dubrovačka u razdoblju od 15. lipnja do 15. rujna 2026. godine sukladno Odluci o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Općine Župa dubrovačka

10.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13 - službeni pročišćeni tekst, 144/12, 137/15 - službeni pročišćeni tekst, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 – pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 10. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 27. travnja 2026. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

1. **Daje se suglasnost Investitoru KUPARI LUXURY HOTELS d.o.o s adresom Ulica Franje Petračića 4, 10000 Zagreb, OIB:**

99870331419 za rekonstrukciju i izgradnju javnih prometnica za potrebe projekta Kupari I. u Općini Župa dubrovačka, koja uključuje podnošenje zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole, kao i za daljnje postupanje u postupku ishoda iste, za zahvat u prostoru „Rekonstrukcija turističke zone Kupari I, Four Seasons Resort & Residences Dubrovnik“ na području Općine Župa dubrovačka:

- Etapa 3 - rekonstrukcija javnih prometnica s pripadajućom infrastrukturom: Etapa 3, faza 1 izgradnja pješačko-servisne površine u središtu obuhvata, Kupari, općina Župa Dubrovačka, Dubrovačko-neretvanska županija, buduća k.č.br. 2322/3, k.o. Brašina Nova,
- Etapa 3 - rekonstrukcija javnih prometnica s pripadajućom infrastrukturom: Etapa 3, faza 2 rekonstrukcija glavne postojeće javne prometnice i izgradnja javne servisne ceste s vanjskim parkiralištem, Kupari, općina Župa Dubrovačka, Dubrovačko-neretvanska županija, buduće k.č.br. 2326/9, 2329/8, 2332/4, 2323/12, dio 2329/2, 2328/1, k.o. Brašina Nova.

2. Ovlašćuje se Općinski načelnik za poduzimanje aktivnosti vezanih uz realizaciju ovog Zaključka prema Investitoru, uključujući i ovlast potpisa na Suglasnosti za predaju zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole i na Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi gradnje pristupne prometnice između Općine Župa dubrovačka i KUPARI LUXURY HOTELS d.o.o., a koji su sastavni dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“.

KLASA: 940-07/26-01/16

URBROJ: 2117-8-02-26-3

Srebreno, 27. travnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Grbić, v.r.

11.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13 - službeni pročišćeni tekst, 144/12, 137/15 - službeni pročišćeni tekst, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 - pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 - pročišćeni tekst), a u vezi primjene članka 30. stavka 3. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 - pročišćeni tekst, 5/21 i 9/21 - pročišćeni tekst i 28/25: dalje u tekstu: Poslovnik), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 10. sjednici, održanoj 27. travnja 2026., donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se prijedlog predlagatelja akta te se isti skida s Dnevnog reda 10. sjednice

Općinskog vijeća Općine Župa dubrovačka kao točka **broj 4. Prijedlog odluke o proglašenju sezonske pješačke zone u dijelu naselja Srebreno - prema Luci Srebreno**, jer je za istu do dana održavanja sjednice Općinskog vijeća Općine Župa dubrovačka nije izdana prethodna suglasnost temeljem članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22, 133/23, 145/24).

2. Po ishodu prethodne suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Dubrovačko - neretvanske iz točke 1. ovog Zaključka, tekst Prijedlog odluke o proglašenju sezonske pješačke zone u dijelu naselja Srebreno - prema Luci Srebreno će se dostaviti na neku od sljedećih sjednica Općinskog vijeća Općine Župa dubrovačka na raspravu i usvajanje.
3. Ovlašćuje se predlagatelj akata da Prijedlog odluke iz točke 1. ovog Zaključka predloži na nadolazeću sjednicu Općinskog vijeća Općine Župa dubrovačka i prije proteka roka od 3 mjeseca, sukladno Poslovniku.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 340-09/26-01/1

URBROJ: 2117-8-02-26-5

Srebreno, 27. travnja 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Grbić, v.r.